



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S.
NIT. 900.231.242-1

1. Presentación.

Con el objetivo de dar cumplimiento a la legislación vigente en materia de protección de datos personales, en especial a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013 (y demás normas que los modifiquen, adicionen, complementen o desarrollen), la empresa ha preparado el presente Manual para brindar información relevante en relación con la recolección, uso y transferencia de datos personales por parte de ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S. (en adelante “La Compañía”), previa autorización otorgada por el titular de la información para adelantar su tratamiento.

En el presente manual que contiene la **política de tratamiento de datos personales** (en adelante la “Política”), encontrará los lineamientos corporativos y de ley bajo los cuales la Compañía realiza el tratamiento de datos obtenidos en virtud de la relación Abogado Cliente y de las relaciones contractuales con empleados y proveedores, la finalidad de su tratamiento, los derechos de cada titular, así como los procedimientos internos y externos para el ejercicio de éstos.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia y la legislación aplicable (Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y todas aquellas normas que las reglamenten, adicionen, deroguen o modifiquen), tenemos una estricta política de privacidad y protección de sus datos personales: La Compañía no obtiene información de índole personal, secreta, confidencial o reservada de clientes, terceros, empleados o proveedores, a menos que éstos la hayan suministrado voluntariamente mediante la manifestación de su consentimiento previo, expreso y calificado para el manejo de los datos personales registrados.

2. Definiciones.

Los siguientes conceptos son relevantes para la correcta interpretación de esta Política:

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales. La autorización podrá suministrarse de manera electrónica o física;

Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento;

Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;

Datos sensibles: Aquellos datos personales cuya divulgación indebida afectan la intimidad del Titular o pueden generar su discriminación;

Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, de naturaleza pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, disponga de la(s) base(s) de datos o de su Tratamiento. Para efectos de esta política, ejercerá como Responsable, La Compañía;

Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, de naturaleza pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales, por cuenta del responsable del tratamiento;

Política de Tratamiento: Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por la Compañía de conformidad con de la legislación vigente en la materia;

Cliente: Persona natural o jurídica que contrata los servicios de asesoría legal de la compañía, cuya información suministrada es confidencial amparada por el privilegio de la relación Cliente Abogado.

Proveedor: Toda persona natural o jurídica que preste o suministre algún bien o servicio a la Compañía en virtud de una relación contractual u obligacional;

Trabajador: Toda persona natural que preste un servicio a la Compañía en virtud de un contrato laboral.

Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento, sea cliente, proveedor, empleado o cualquier tercero que, en razón de una relación comercial o jurídica, suministre sus datos personales a la Compañía;

Transferencia: Se refiere a la remisión por parte de la Compañía como Responsable del Tratamiento de datos, o por parte de un Encargado, a un tercer agente que puede ser persona natural o jurídica (receptor), dentro o fuera del territorio nacional para el tratamiento efectivo de los datos;

Trasmisión: se refiere a la comunicación de datos personales por parte del Responsable al Encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el Encargado, por cuenta del Responsable, trate datos personales;

Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, modificación, uso, circulación o supresión.

Para el entendimiento de cualquier otro término, diferente a los incluidos anteriormente, habrá de remitirse a la legislación vigente, en especial a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013.

3. Tipo de Información sujeta a Tratamiento.

La Compañía reconoce que sus clientes, empleados, accionistas y proveedores tienen derecho a contar con una expectativa razonable de su privacidad, teniendo en todo caso para ello en cuenta sus responsabilidades, derechos y obligaciones con la Compañía.

En virtud de la relación que se establezca entre los titulares y la Compañía, ésta última, previa autorización expresa de su titular, recolectará, almacenará, usará y transferirá los datos personales objeto de tratamiento. Dichos datos personales e información incluyen entre otros:

1. De los Clientes

- a. Nombre del Cliente o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- b. Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- c. Nombre del asignado para el recaudo de cartera, correo electrónico;
- d. Número de empleados fijos y tiempo de funcionamiento del negocio;
- e. Información tributaria;
- f. Información bancaria que incluye nombre del titular de la cuenta bancaria, número de la cuenta bancaria y nombre o código del banco.

2. De los Proveedores.

- a. Nombre del Proveedor o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- b. Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- c. Nombre del gerente o coordinador de ventas, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- d. Nombre del asignado para el recaudo de cartera, correo electrónico;
- e. Tiempo de funcionamiento del negocio;
- f. Información tributaria;
- g. Información bancaria que incluye nombre del titular de la cuenta bancaria, número de la cuenta bancaria y nombre o código del banco.

3. De los Empleados.

- a. Trabajador y Grupo Familiar: nombre, identificación, dirección, teléfono, nombre de cónyuge e hijos, nombre e identificación de hijos, afiliaciones a la seguridad social, póliza médica, edad, fecha de nacimiento, información de estudios, estado de salud por incapacidades, medicamentos incluidos en incapacidades, autorizaciones médicas, participación en actividades de recreación y deporte;
- b. Hoja de vida, educación, experiencia, vínculos con entidades, vínculos con empresas;
- c. Salario y otros pagos;
- d. Saldo de deudas contraídas para con ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S.
- e. Afiliaciones con descuento de nómina;
- f. Aportes pensionales;
- g. Constitución y aportes a fondos de pensiones voluntarias, bonos de alimentos, etc.
- h. Procesos judiciales, embargos
- i. Deudas a favor de cooperativas;
- j. Autorizaciones de descuentos;

- k. Información de afiliación a fondos de empleados, gremiales;
- l. Prestaciones durante toda su vida laboral;
- m. Contrato laboral;
- n. Modificaciones al contrato de trabajo;
- o. Vinculación con empleadores anteriores;
- p. Historia laboral del trabajador;
- q. Pago de auxilio y beneficios;
- r. Beneficiarios del trabajador para efecto del pago de auxilios y beneficios;
- s. Afiliación EPS, fondo de pensiones, ARL, Caja de compensación;
- t. Capacitaciones recibidas;
- u. Informe de evaluación psicológica, si aplica;
- v. Historia clínica ocupacional del trabajador;
- w. Accidentes laborales;
- x. Horas extras;
 - Ingreso y salida de oficina;
 - Huella dactilar;
 - Registro fotográfico;
 - Pertenencia a sindicato, si aplica;
 - Evaluación anual de competencia

Si dentro de la información recolectada se encuentran datos sensibles, ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S. informará de la calidad de dichos datos sensibles y la finalidad del tratamiento y sólo serán tratados con su consentimiento previo, expreso e informado. Tenga en cuenta que por tratarse de datos sensibles nadie está obligado a autorizar su tratamiento.

4. Uso y finalidad del Tratamiento

Los datos personales son utilizados para:

- a. Ejecución del contrato suscrito con la Compañía.
- b. Elaboración de documentos legales.
- c. Pago de obligaciones contractuales.
- d. Envío de información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de la misma.
- e. Soporte en procesos de auditoría externa/interna.
- f. Envío/Recepción de mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente.
- g. Registro de la información de los candidatos, clientes, empleados y proveedores en la base de datos de las Compañía.



- h. Contacto con candidatos, clientes, empleados o proveedores para el envío de información relacionado con la relación contractual, comercial y obligacional que tenga lugar.
- i. Recolección de datos para el cumplimiento de los deberes que como Responsable de la información y datos personales, le corresponde a la Compañía.
- j. Con propósitos de seguridad o prevención de fraude.
- k. Para proporcionarle un efectivo servicio al cliente.
- l. Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o la relación entre el titular y la Compañía.

Los datos personales que sean proporcionados a la Compañía, serán utilizados únicamente para los propósitos aquí señalados y no procederemos a vender, licenciar, transmitir o divulgar la misma fuera de la Compañía salvo que; (i) se obtenga autorización expresa para hacerlo, (ii) sea necesario para permitir a nuestros contratistas o agentes prestar los servicios que les hemos encomendado, (iii) con el fin de proporcionarle nuestros productos o servicios, (iv) sea divulgada a las entidades que prestan servicios de marketing en nuestro nombre o a las cuales nos encontremos afiliados en términos estrictamente profesionales como asesores jurídicos, (v) tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración, o (vi) según sea requerido o permitido por la ley.

A fin de poner en práctica los propósitos descritos anteriormente, los datos personales podrán ser divulgados con los fines dispuestos anteriormente al personal de recursos humanos, encargados, consultores, asesores, aliados estrictamente profesionales y a los abogados de la Compañía, según corresponda.

La Compañía podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información relacionada con el ejercicio profesional o desarrollo de asesorías. Cuando efectivamente subcontratamos con terceros el procesamiento de la información personal o proporcionamos la información personal a terceros prestadores de servicios, advertimos a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, les prohibimos el uso de su información personal para fines propios y les impedimos su divulgación.

Adicionalmente, una vez cese la necesidad de tratamiento de datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos de ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S. o archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley. Dichos datos no serán eliminados a pesar de la solicitud del titular, cuando la conservación de los mismos sea necesaria para el cumplimiento de una obligación o contrato.

5. Derechos del Titular

De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los derechos que le asisten a los titulares de datos personales son:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a La Compañía o los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada a la Compañía como Responsables del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento de conformidad con el artículo 10 de la ley 1581 de 2012;
- c. Ser informado por la Compañía, como Responsables del Tratamiento o por el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales;
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La Superintendencia de Industria y Comercio deberá previa supresión o revocatoria de los datos, determinar que se ha incurrido en conductas contrarias a la ley y a la constitución;
- f. Acceder en forma gratuita a los datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Dentro de esta política encontrará el procedimiento a través del cual la Compañía garantiza el ejercicio de todos los derechos.

6. Procedimiento para el ejercicio de los derechos de los titulares.

Si tiene preguntas acerca de esta Política, o cualquier inquietud o reclamo, o en caso de ejercicio de queja, rectificación, actualización, consulta, o solicitud de acceso o de sustracción de datos, o con respecto a la administración de la Política, comuníquese con nosotros a través de cualquiera de los siguientes medios:

Telefónicamente al: (+57 1) 6428577 (78)

www.espinosaasociados.com



Correo electrónico: beatrizespinoza@espinosaasociados.com

Tenga en cuenta que una vez se ponga en conocimiento al área responsable al interior de la Compañía, dependiendo de a cuál de ellas vaya dirigida su petición, se dará trámite a la consulta, solicitud o queja.

Los datos personales podrán ser eliminados de las bases de datos de ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S. previa solicitud, para la cual será necesario que el solicitante o su representante acrediten previamente su identidad. Las consultas serán atendidas por la Compañía en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Este plazo podrá ser ampliado por ESPINOSA ABOGADOS ASOCIADOS S.A.S. en una sola ocasión, en cuyo caso le serán informados los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso será superior a cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

La solicitud o petición relacionada con reclamos, actualizaciones, correcciones, o supresión de sus datos personales deberá ser atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles desde el recibo de la solicitud o petición. Para la correcta y completa consideración de su petición, solicitud o reclamo, le solicitamos allegar la identidad del solicitante, el número de identificación, la dirección de notificaciones y los documentos que quiera hacer valer.

Si la solicitud o petición no tiene los datos y hechos suficientes que permiten a La Compañía a atenderla de forma correcta y completa, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud, petición o reclamo para que subsane sus fallas. Después de transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, si el solicitante no ha subsanado la solicitud, se entenderá que se ha desistido de la misma.

7. Modificación de esta política.

Esta política puede ser modificada en cualquier momento, avisándole del cambio y se pondrá a su disposición la última versión de esta Política o los mecanismos para obtener una copia de la misma.

Fecha de entrada en vigencia: 01 de noviembre de 2016

Fecha última modificación: 01 de noviembre de 2016

Vigencia de las bases de datos: La vigencia de la base de datos será la necesaria para cumplir con las finalidades del tratamiento de la información.